

MİCROSOFT ACCESS EĞİTİMİ

Eğitimin Verildiği Yer	ISC ACADEMY EĞİTİM SALONU/MALTEPE
Toplam Eğitim Süresi	2 Gün / 12 Saat
Katılımcılar	FİRMALAR, DEVLET KURUMLARI, KİŞİLER
Giriş	Bu iki günlük eğitimde katılımcılar; veritabanı terminolojisini, veritabanı tasarlamayı, tabloları planlamayı, yaratmayı, tabloların görünüm özelliklerini değiştirmeyi, sorgularla verilerin süzülmesi, formlarla verilerin arayüze çağırılması, hazır butonlar ile kayıtların gezilmesi ve derlenen verilerin raporlanmasını öğrenecektir.
Hedef Kitle	Bu eğitim, Ms Excel'e sığmayacak büyüklükteki verilerin Ms Access Veritabanına çekilip, birinci kullanıcıyı yormayan form arayüzlerinde kullanılmasını, tutarlı hale gelen verilerin raporlara dönüştürülmesini ve bu raporların düzenlenmesini öğrenmek isteyen bir katılımcı kitesini hedefler.
Eğitim Bilgileri	Eğitim dökümanları, ikramlar, Katılımcı Sertifikası dahildir.
Ön Gereksinim	Temel Windows Eğitimi, Temel Bilgisayar Bilgisi
Eğitim Salonu Özellikleri	7 Kişi, Geniş ekran LCD desteği, Her kişiye Desktop Bilgisayar, Klima

➤ Microsoft Access'e Genel Bir Bakış

- Microsoft Access'in Çalışma Mantığını Anlamak
- Microsoft Access Ortamını Anlamak
- Bir Veritabanı Dosyası Açmak
- Şablonları Kullanmak

➤ Tablo Oluşturmak

- Tasarım ve Sihirbaz kullanarak bir tablo oluşturmak
- Yeni sütun alanları oluşturup isim vermek
- Sütunlarda tutulan veri tiplerini belirlemek (Text,Number,Date,Lookup Wizard vb.)
- Alan özelliklerini anlamak
- Veri Uzunluğunu Sınırlamak
- Giriş maskesi kullanmak
- Varsayılan değer girmek
- Alanlardaki verileri kurallar ile sınırlandırmak
- Tablolara birincil anahtar atamak

➤ Sorgu Oluşturmak

- Tasarım ve Sihirbaz kullanarak sorgu oluşturmak
- Sorgulamaya Tablo Çıkarmak ve Ekleme
- Kayıtları Sıralatmak
- Maksimum ve Minimum Değerleri Bulmak

- Formül Kullanmak
- Update ve Delete Sorgularını Kullanmak
- Sorgularda Parametre Kullanmak
- Sorgularda Tabloları Bağlamak

➤ **Form Oluşturmak**

- Tasarım ve Sihirbaz Kullanarak Form Oluşturmak
- Formlarla Tabloları İlişkilendirmek
- Formlarda Tasarım Araçlarını Kullanmak (Butonlar, Metin ve Onay Kutuları vb.)
- Deneyim Oluşturucusu ile Hesaplanabilen Alanlar Oluşturmak
- Alt Formları Kullanmak
- Tab Order ile Form Elemanları Arasındaki Geçiş Sağlamak

➤ **Rapor Oluşturmak**

- Tasarım ve Sihirbaz ile Rapor Oluşturmak
- Gruplamada Kullanılacak Alan ve Sorguları Belirlemek
- Sabit Sütun Başlıkları Kullanmak
- Rapora Hesaplanmış Alan Ekleme
- Rapordaki Kontrollerin Biçim Özelliklerini Değiştirmek
- Raporda Gruplandırılmış Veriler Arasında Alt Toplamlar ve Ortalama Almak
- Raporun Yazdırma Ayarlarını Düzenlemek

➤ **Fonksiyon Oluşturmak**

- Formların içinde fonksiyon yerleştirmek
- Metinsel Fonksiyonları Kullanmak (Left, Right, Mid, Ucase, Lcase)
- Tarihsel Fonksiyonları Kullanmak (Date, Today)
- Mantıksal Fonksiyonları Kullanmak (If, Switch, Choose)

➤ **Web Sayfaları Oluşturmak**

- Tabloları Web Sayfalarına Dönüştürmek

➤ **Çoklu Tablo İşlemleri Oluşturmak**

- Birden fazla tablo ile işlem yapmak

- Tabloda birincil anahtar oluşturmak
- Tablolar arası iliřki kurmak
- Ana Forma Alt Form Ekleme
- Rapor Alt Rapor Ekleme
- İliřkileri Kesme

➤ **Veritabanı Güvenlięi**

- Veritabanına Parola Vermek
- Veritabanını alışma Grubu İçinde Kullanmak
- Kullanıcı Düzeyi Güvenlik Sihirbazı Kullanmak
- Kullanıcı Hesaplarını ve İzinlerini Belirlemek